



**POLITECNICO**  
MILANO 1863

**DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA  
CIVILE E AMBIENTALE**

**AVVISO DI CONFERIMENTO INCARICO INTERNO  
(INDAGINE PREVENTIVA RIVOLTA AL PERSONALE INTERNO)**

*ai sensi dell'art. 2 comma 2 del "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione di natura autonoma" Rep. N. 2933 Prot. n. 34864 del 04/11/2013*

**OGGETTO DELLA PRESTAZIONE: Analisi ed ottimizzazione di strutture per torri di raffreddamento modulari**

**PRESTAZIONE RICHIESTA: DIDATTICA  RICERCA**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- definire condizioni di carico tipiche per torri di raffreddamento modulari
- analizzare le strutture e parti di interesse per possibili committenti
- ottimizzare la topologia di strutture modulari, per minimizzarne i costi e massimizzarne le prestazioni in condizioni di carichi limite
- redigere una relazione sull'attività svolta.

**COMPETENZE DEL PRESTATORE:**

- conoscenza di codici di calcolo strutturale commerciale
- conoscenza di codici di ottimizzazione (anche commerciali) di forma e topologica
- conoscenza di tipologie strutturali standard nell'ambito di torri di raffreddamento

**DURATA INCARICO: 1 mese**

**REQUISITI RICHIESTI:** (Titolo di studio, Esperienze, Conoscenze, Capacità)

- Laurea magistrale in ingegneria civile (LM23) o titoli equiparati o equipollenti ex lege.
- Esperienze, conoscenze, capacità esecuzione di prove sperimentali nell'ambito dell'ingegneria civile

La prestazione sarà svolta durante l'orario di lavoro e nell'ambito del rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato con l'Ateneo.

**Non** è previsto alcun compenso aggiuntivo per le attività richieste.

Il personale interno dovrà inviare la propria candidatura con allegato curriculum vitae europeo debitamente datato e firmato ed il nulla osta del responsabile della propria struttura, in originale e via e-mail al seguente indirizzo: [ace-dica@polimi.it](mailto:ace-dica@polimi.it) entro e non oltre 5 giorni dalla pubblicazione del presente avviso.

Il nulla osta deve indicare espressamente:

- che il responsabile della struttura autorizza la partecipazione alla selezione;
- che il responsabile della struttura è consapevole che, nel caso di idoneità del candidato, lo stesso si intende temporaneamente assegnato al DICA per il solo svolgimento delle attività oggetto della selezione;
- che il dipendente non verrà sostituito con altro personale.

La selezione avverrà a cura di una commissione, nominata con decreto del Direttore.

Nel caso di inesistenza o indisponibilità di risorse interne, si procederà nei termini previsti dal "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione di natura autonoma" Rep. N. 2933 Prot. n. 34864 del 04/11/2013.

Responsabile del Procedimento: dott. Giancarlo Casas

Referente della pratica: sig.ra Simona Luciana Magni

Il Direttore del DICA  
Prof. Alberto Guadagnini  
f.to Alberto Guadagnini

"Firmato Digitalmente ai sensi del CAD – D.Lgs 82/2005 e s. m. e i., art. 21 c. 1-2"