



POLITECNICO
MILANO 1863

**DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA
CIVILE E AMBIENTALE**

Prot. n. 37936 del 17/05/2016
Tit. VII CL. 1

**AVVISO DI CONFERIMENTO INCARICO INTERNO
(INDAGINE PREVENTIVA RIVOLTA AL PERSONALE INTERNO)**

ai sensi dell'art. 2 comma 2 del "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione di natura autonoma" Rep. N. 2933 Prot. n. 34864 del 04/11/2013

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE: Supporto all'accreditamento del Politecnico di Milano presso Accredia

PRESTAZIONE RICHIESTA: DIDATTICA RICERCA X

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA': Obiettivo del lavoro è fornire un supporto alla costruzione della struttura organizzativa del nuovo organismo di certificazione del Politecnico di Milano nonché un supporto allo sviluppo delle procedure e dei protocolli necessari all'iter di accreditamento previsto da ACCREDIA in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024 e alla norma UNI 11558

COMPETENZE DEL PRESTATORE: buona conoscenza della lingua inglese e buona capacità di scrittura

DURATA INCARICO: 4 mesi

REQUISITI RICHIESTI: (Titolo di studio, Esperienze, Conoscenze, Capacità)

- a) Laurea magistrale in Ingegneria Civile o architettura civile (LM-23) o titoli equiparati o equipollenti ex lege
- a) Esperienze, conoscenze, capacità: buona capacità di scrittura, buona conoscenza della lingua inglese, buone capacità didattiche e di comunicazione

La prestazione sarà svolta durante l'orario di lavoro e nell'ambito del rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato con l'Ateneo.

Non è previsto alcun compenso aggiuntivo per le attività richieste.

Il personale interno dovrà inviare la propria candidatura con allegato curriculum vitae europeo debitamente datato e firmato ed il nulla osta del responsabile della propria struttura, in originale e via e-mail al seguente indirizzo: ace-dica@polimi.it entro e non oltre 5 giorni dalla pubblicazione del presente avviso.

Il nulla osta deve indicare espressamente:

- che il responsabile della struttura autorizza la partecipazione alla selezione;
- che il responsabile della struttura è consapevole che, nel caso di idoneità del candidato, lo stesso si intende temporaneamente assegnato al DICA per il solo svolgimento delle attività oggetto della selezione;
- che il dipendente non verrà sostituito con altro personale.

La selezione avverrà a cura di una commissione, nominata con decreto del Direttore.

Nel caso di inesistenza o indisponibilità di risorse interne, si procederà nei termini previsti dal "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione di natura autonoma" Rep. N. 2933 Prot. n. 34864 del 04/11/2013.

Responsabile del Procedimento: Giancarlo Casas

Referente della pratica: Lorella Contato

Il Direttore del DICA
f.to Prof. Gianpaolo Rosati